CLAUDIO
DI VENTURA
Data firma da PC:
2025-03-27 11:32:10 (UTC)
Data scadenza certificato:
2027-11-29 08:10:53 (UTC)
Nazione: IT
Organizzazione CA:
ArubaPEC S.p.A.
"Halley Informatica" SRL

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

SETTORE II
SERVIZI TECNICI

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 66 del 26-03-2025

Registro generale n. 203

Oggetto: ***SERVIZIO DI PULIZIA DEI POZZETTI PER GLI EDIFICI DI PROPRIETÀ COMUNALE- LIQUIDAZIONE SPESA***

IL DIRIGENTE SETTORE II

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31/03/2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.201 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 3 del 01/02/2023 con cui il sottoscritto Dott. Ing. Claudio Di Ventura è stato nominato Dirigente del Settore II Tecnico;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 31/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2025-2027 al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/09/2024, di approvazione del Documento unico di programmazione 2025-2027;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 408 del 04/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall'amministrazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 27/12/2024, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 04/12/2024, esecutiva, di approvazione dello schema del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 di cui all'art. 11 del d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2025/2027;
- la Deliberazione di G.C. n. 43 del 11/2/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento ai sensi dell'articolo 40, comma 9-bis, del decreto-legge n. 19 del 2024, convertito dalla legge n. 56 del 2024" e le previsioni del predetto Piano, per quanto di competenza del Settore;

DATO ATTO con Determinazione Dirigenziale n. 70 del 16.04.2024 è stato affidato, alla ditta specializzata *IDROJET Di Franco Verona con sede in Via Bolzano, 56 Giulianova L. (TE) P.IVA 00986320679* l'appalto per il Servizio Di Disintasamento Delle Condotte Fognarie seguito dalla pulizia dei pozzetti per gli edifici di proprietà comunale e segnatamente:

- *sgorgo di wc e relative colonne di scarico;*
- *apertura dei pozzetti di ispezione dei manufatti standard, di aspirazione e di lavaggio;*
- *idro-lavaggio tramite idonei Canal Jet con sistema di riciclo di acque reflue di lavaggio e completi di tutta l'attrezzatura necessaria per l'eliminazione di eventuali tappi o occlusioni;*
- *lavaggio e pulizia finale del manufatto, nonché prova di funzionamento idraulica;*
- *corretta chiusura delle ispezioni a lavori ultimati;*
- *utilizzo dell'autocarro Canal Jet di ridotte dimensioni per l'esecuzione del servizio presso i fabbricati siti nei centri storici o in vie anguste.*
- *Tutte le altre operazioni di pertinenti e subordinate alla corretta esecuzione a regola d'arte.*

VISTE le richieste di interventi alla ditta *IDROJET Di Franco Verona, da effettuarsi* presso :

- *Casa Parcheggio Montepagano;*
- *Fedele Romani*
- *Via Lucania*
- *Centro Sociale Per Anziani*
- *Scuola Fedele Romani*
- *Scuola Preimaria Via Dei Campi*

i cui preventivi di spesa assommano complessivamente ad € 955,23 oltre IVA 10% pari ad € 210,15 per un totale pari ad € 1.165,38 Iva compresa per il servizio di pulizia e lavaggio pozzetti;

VISTI i preventivi di spesa allegati alla presente per la pulizia e lavaggio pozzetti, firmati per accettazione dell'Arch. Marco Lucidi;

ATTESO che il servizio è stato correttamente eseguito come risulta dal Certificato di Regolare esecuzione del servizio a firma del tecnico Arch. Marco Lucidi, ed acquisito agli atti con nota prot.

13467 in data 26/03/2025 ed allegato alla presente;

VISTA la fattura n. EP/3 del 25/03/2025 relativa al servizio di pulizia e lavaggio pozzetti, presso :

- *Casa Parcheggio Montepagano;*
- *Fedele Romani*
- *Via Lucania*
- *Centro Sociale Per Anziani*
- *Scuola Fedele Romani*
- *Scuola Preimaria Via Dei Campi*

pervenuta al protocollo generale n. 13128 del 25/03/2025 dell'importo pari ad € 955,23 oltre IVA pari ad € 210,15 per un totale pari ad € 1.165,38Iva compresa;

VISTO il DURC regolare prot. INPS_43867456 emesso in data 05/12/2024, con scadenza validità al 04/04/2025 e allegato al presente atto;

Vista

- la deliberazione di Giunta n. 80 del 20/03/2025 avente ad oggetto l'Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 9 Misure generali e Scheda monitoraggio;
- l'allegato 10 Misure specifiche e Scheda monitoraggio ove il presente processo viene identificato come segue: P 219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, D.5 Contratti pubblici – Esecuzione, sono classificati a rischio ALTO;
- le misure generali afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate**:**
  - *Attestazione di assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;*
- le misure specifiche di seguito riportate:
  - misura S4 Misure di Regolamentazione – "PREDISPOSIZIONE DI CHECK LIST " *predisposizione prevista entro maggio 2025*;
  - misura S1 Misure di controllo – "COMPILAZIONE CHECK LIST PER OGNI DETERMINA DI LIQUIDAZIONE – *SINO ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE CHESK LIST , VERBALE DI VERIFICA ADEMPIMENTI OBBLIGAZIONI*"
- evidenziato che l'importo complessivo del servizio è inferiore ad € 500.000,00 non si applica la misura S2 per il processo P218 (*esecuzione del contratto – verifiche in corso di esecuzione di prestazione*);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore II, Ing. Claudio Di Ventura;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR

D I S P O N E

1) di DARE ATTO che le premesse formano parte integrante del presente atto;

2) di RICHIAMARE l'atto di impegno citato in premessa;

3) di PRENDERE ATTO degli interventi di pulizia e lavaggio pozzetti effettuati presso:
   - *Casa Parcheggio Montepagano;*
   - *Fedele Romani*
   - *Via Lucania*
   - *Centro Sociale Per Anziani*
   - *Scuola Fedele Romani*
   - *Scuola Preimaria Via Dei Campi*

4) di LIQUIDARE e PAGARE a favore della ditta *IDROJET Di Franco Verona*, l' importo pari ad € 955,23, oltre oneri di legge IVA pari ad € 210,15 per complessivi € 1.165,38 IVA 10% giusta fattura n. EP/3 del 25/03/2025 assunta al protocollo generale n. 13128 del 25/03/2025;

5) di DARE ATTO che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), il Servizio Finanziario del Comune provvederà alla liquidazione all'Erario dell'IVA pari ad € 210,15 ai sensi dell'ex art. 17-ter del DPR n. 633/72 – scissione dei pagamenti (applicazione "split payment").

6) di DARE ATTO che l'importo di € 1.165,38 IVA 22% compresa trova copertura sul capitolo 1584 *SPESE PER LA RACCOLTA, TRASPORTO, DISCARICA RIFIUTI - COMPENSO CONC. RISCOSSIONE TARSU - codice 09.03-1.03.02.15.000* impegno n. 131;

7) di ACCREDITARE le somme sui conti correnti bancari, indicati nella fattura;

8) di DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lvo 14 marzo 2013 n. 33 è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito "Amministrazione trasparente" nella Sezione 9 *"Provvedimenti – Sottosezione di secondo livello – provvedimenti amministrativi dei dirigenti;* contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online che il responsabile del procedimento coincide con l'assuntore finale dell'atto a sensi della L. 241/90;

9) di DARE ATTO, a termini del "Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento" approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 11/02/2025, il pagamento della fattura è avvenuto nel termine di **2 giorni** dalla data di accettazione;

10) di DARE ATTO che:
   - per il presente appalto è stato acquisito il CIG: B147383CC2;
   - il Responsabile Unico del Progetto è il Geom. LAVALLE Giancarlo del settore II

11) di DARE ATTO che la fattura descritta in premessa è soggetta al sistema dello split payment;

12) di TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziaria per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE SETTORE II

Dott. Ing. Claudio Di Ventura